



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI

Premessa:

- La valutazione del merito non deve costituire elemento di divisione e tensione nel corpo docente e ingenerare meccanismi competitivi negativi, in quanto la scuola per la sua specificità, esige un clima di fiducia, collaborazione e condivisione.
- Il Comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base dell'articolo 1, comma 129 L.107/2015 e cioè:
 - a) qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
 - b) risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
 - c) responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.
- L'attribuzione del Bonus dovrà essere coerente con la gestione complessiva delle risorse della scuola per contribuire a realizzare gli obiettivi condivisi da Collegio Docenti e Consiglio d'Istituto (PTOF, PDM).
- Il bonus è da considerarsi non come un premio sganciato dalla concreta attività e, quindi, totalmente aggiuntivo a quanto da ciascuno percepito in base a funzioni svolte, ma come il corrispettivo della funzione stessa, riconosciuta in una dimensione migliore.
- Nell'ottica del miglioramento del lavoro di tutto il personale, pur escludendo una distribuzione a pioggia, occorre evitare di concentrare le risorse su poche persone favorendo nel tempo una rotazione degli incarichi ed evitando l'accumulazione di funzioni sul singolo docente.

REGOLAMENTO

Il comitato di valutazione adotta la seguente regolamentazione per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L.107/2015:

Art.1 - Condizioni di accesso al bonus , prerequisiti ed entità.

Per l'accesso al bonus i docenti devono possedere i seguenti requisiti:

- a) docenti a tempo indeterminato con titolarità nell'istituto, compresi i docenti neoassunti e part-time;
- b) non aver subito alcuna sanzione disciplinare definitiva nell'anno di riferimento;
- c) aver compilato e presentato la tabella della valorizzazione del merito.

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascuno dal Dirigente Scolastico tenuto conto della numerosità di attività valorizzate e della qualità del contributo del docente assegnatario. Gli assegnatari non potranno superare il 35% dell'organico di fatto al fine di evitare distribuzioni massive o a pioggia del bonus.

Art.2 - Motivazione dell'attribuzione

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal Dirigente Scolastico in base alla tabella compilata dal docente.

L'entità del bonus assegnato non è soggetto a motivazione in quanto scaturisce dal calcolo mediante la formula riportata in calce alla tabella dei punti.

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal Dirigente entro il 31 agosto di ciascun anno, previa assegnazione dei fondi dedicati del MIUR.

Art.3 - Descrittori dei criteri e indicatori per la valutazione del merito.

Di seguito si riporta la tabella contenente, per ciascun ambito valutativo previsto dal comma 129 dell'art.1 della L. 107/2015, i descrittori dei criteri con i relativi indicatori di funzione/attività valorizzabile e con l'indicazione dei punteggi conseguibili dei citati indicatori. La compilazione delle tabelle per ciascun assegnatario costituisce la motivazione dell'assegnazione.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Art.4 – Validità dei criteri

I presenti criteri sono da ritenere validi per il corrente anno scolastico 2015-16.

I criteri potranno essere modificati o confermati all'inizio di ciascuno dei successivi 2 anni del triennio in considerazione del PTOF della scuola.



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

TABELLA DEI PUNTEGGI ATTRIBUIBILI

AMBITO A) **Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti**

Qualità dell'insegnamento

Tipologia	Descrizione	Descrizione – classe (*)	Ore (*)	Punti (**)
	Didattica aumentata dalle TIC (TD) Attività documentate (registro di classe, progetti ...)		Da 5 a 10 ore	1
			Da 11 a 15 ore	2
			Oltre 15 ore	3
	Didattica laboratoriale, moduli interdisciplinari, unità formative e prove intermedie e finali (IeFP) ...		Da 5 a 10 ore	1
			Da 11 a 15 ore	2
			Oltre 15 ore	3
	Lavoro di gruppo (cooperative learning), attività di tutoraggio tra pari (peer to peer), classe rovesciata (flipped classroom), altro(specificare...)		Da 5 a 10 ore	1
			Da 11 a 15 ore	2
			Oltre 15 ore	3
	Applicazione della metodologia in moduli CLIL.		Fino a 20 ore	2
	Altro –attività significative per lo sviluppo delle competenze (specificare).		Da 5 a 10 ore	1
			Da 11 a 15 ore	2
			Oltre 15 ore	3
	TOTALE PUNTI			/14

Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica

Tipologia	Descrizione e numero (*)	Ore (*)	Punti (**)
Corsi di Formazione/Aggiornamento coerenti con il PTOF e con il profilo del docente		Da 5 a 15 ore	1
		Da 16 a 25 ore	2
		Oltre 25 ore	3
Attività di autoaggiornamento documentate coerenti con il PTOF e con il profilo del docente (specificare il tipo)		Oltre 5 ore	1
Organizzazione/partecipazione ai progetti innovativi per il miglioramento (teatro, progetti interculturali, concorsi, gare, eventi, progetti per la valorizzazione delle eccellenze, Erasmus+, orientamento, open day, attività sportive ...)		Da 5 a 10 ore	1
		Da 11 a 15 ore	2
		Oltre le 15 ore	3
Partecipazione attiva all'elaborazione di RAV, PTOF e PDM		Da 5 a 10 ore	1
		Da 11 a 15 ore	2
		Oltre le 15 ore	4
TOTALE PUNTI			___ /11

**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Contributo al miglioramento del successo formativo

Tipologia	Descrizione/ Numero (*)	Ore(*)	Punti (**)
Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento contro la dispersione scolastica, per l'inclusione, per la costruzione di curricula personalizzati (BES/DSA/Disabilità).		Da 5 a 10 ore	1
		Da 11 a 20 ore	2
		Oltre le 20 ore	3
Impegno del docente in attività di recupero e potenziamento di conoscenze, abilità e competenze, oltre l'orario di servizio		Da 5 a 10 ore	1
		Da 11 a 15 ore	2
		Oltre le 15 ore	3
Costruzione e correzione di prove per classi parallele o dello stesso indirizzo		Da 5 a 10 ore	1
		Da 11 a 15 ore	2
		Oltre le 15	3
Partecipazione ad incontri con associazioni, servizi, specialisti per programmare, monitorare e verificare attività su singoli casi o gruppi definiti di alunni (non retribuite)		Da 3 a 6 ore	1
		Da 7 a 15 ore	2
		Oltre 15 ore	3
		TOTALE PUNTI	___/12

(*) **Da compilare a cura del docente**(**) **Da compilare a cura del Dirigente scolastico**

Ambito B: Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche.

Tipologia	Descrizione/ Numero (*)	criteri	Punti (**)
Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento delle competenze (certificazioni linguistiche e informatiche, organizzazione di viaggi istruzione, scambi culturali, stage linguistici etc.)		1 punto per ogni attività fino a un massimo di 4 punti	4
Organizzazione di attività laboratoriali, di attività interdisciplinari, di aree di progetto.		1 punto per ogni attività fino a un massimo di 4 punti	4
Assistenza e consulenza ai colleghi nell'uso delle nuove tecnologie		Da 5 a 10 ore	2
		Oltre 10 ore	3
Correzione delle Prove INVALSI monitoraggio degli esiti.		Fino a 5 ore	1
		Da 5 a 10 ore	2
		Oltre le 10 ore	3
Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica sia all'interno dell'istituzione scolastica sia in rete con altre scuole		Da 5 a 10 ore	1
		Da 11 a 15 ore	2
		Oltre 15 ore	3
Pubblicazione e diffusione di buone pratiche all'interno dell'istituto o della rete di scuole		Da 1 a 2 attività	1
		Da 3 a 4	2
		Oltre 4	3
Utilizzo di spazi virtuali (Google Drive, Moodle, ecc....) per la condivisione di materiali con i colleghi			2
		TOTALE PUNTI	___/23



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Ambito C

Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

Attività di coordinamento organizzativo e didattico

Tipologia	descrittore	Indicare funzione*	Punti **
Collaboratori Ds e Responsabile di sede	Incarico ricoperto con autonomia, spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni riguardanti l'istituzione		Fino a 6***
Funzione strumentale	Incarico ricoperto con autonomia, spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione		Fino a 4***
Coordinatore di dipartimento/ambito disciplinare	Incarico ricoperto con affidabilità, autonomia e spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione		Fino a 3
Coordinatore di classe	Incarico ricoperto con affidabilità, autonomia e spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione (problemi della classe, rapporti con i genitori, consigli straordinari, documentazione prodotta ...)		Fino a 3
Responsabile di progetto	Incarico ricoperto con affidabilità, autonomia e spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione		1 per progetto max 3
Responsabile di laboratorio	Incarico ricoperto con affidabilità, autonomia e spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione		1
Componenti commissioni di lavoro, incluso commissioni per esami regionali IeFP	Incarico ricoperto con affidabilità, autonomia e spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione		1 per commissione max 3
Tutor docente neoassunto	Incarico ricoperto con affidabilità, autonomia e spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione		3
Referente Prove INVALSI			3
Referente Bes/Dsa	Incarico ricoperto con affidabilità, autonomia e spirito di iniziativa, dimostrando di saper affrontare e risolvere questioni connesse alla funzione		3
Accompagnatori viaggi di istruzione, uscite didattiche, visite di settore, ...	uno		1
	due – tre		2
	Oltre i 3 giorni		3
Referenti alternanza scuola-lavoro, di indirizzo e di classe			Fino a 4
Tutor interno alternanza scuola-lavoro			1
Referente progetti PON/ orario scolastico, partecipazione Bandi, Concorso docenti...			Fino a 3
		TOTALE PUNTI	_____/39



Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: sois008005@pec.istruzione.it - E-mail: sois008005@istruzione.it

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Responsabilità assunte nella formazione del personale

Tipologia	Crocettare la voce che interessa (*)	Punti (**)
Formatore del personale		4
Animatore digitale		4
Team digitale		3
	TOTALE PUNTI	____/8

(*) Da compilare a cura del docente

(**) Da compilare a cura del Dirigente scolastico

(***) Funzioni tra loro incompatibili

Tabella riassuntiva punteggi

Punti Ambito 1	Punti Ambito 2	Punti Ambito 3	Punteggio Totale
____/37	____/22	____/47	____/106

CALCOLO DEL BONUS PREMIALITÀ

Il valore del bonus viene calcolato moltiplicando la somma del punteggio di ogni singolo docente per la quota ministeriale assegnata ad ogni singola scuola divisa per la somma totale dei punteggi ottenuti da tutti i docenti aventi diritto.

FORMULA: $Quota = S * P_D / P_T$

S: somma a disposizione della scuola

P_D: Punteggio ottenuto dal docente

P_T: Somma dei punteggi di tutti i docenti destinatari del bonus

Approvati dal comitato di valutazione in data 3 giugno 2016