



**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

# SCUOLA SECONDARIA SECONDO GRADO

# PIANO DI EVACUAZIONE

**SEDE CENTRALE DI VIA MONTE PADRIO, 12 - TIRANO**

**A.S. 2020/2021**



## **Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

### **FIGURE OPERATIVE**

#### **COORDINATORE DELLE OPERAZIONI DI EVACUAZIONE**

L'ordine di evacuazione viene comunicato dal Dirigente Scolastico RUSSO ROSSANA o, in sua assenza dai Sigg. CAELLI DARIO e MARINO ADELAIDE, in assenza di questi dalla Sig.ra SALANDI DANIELA.

Al verificarsi di una situazione di emergenza gli addetti sopracitati assumono il coordinamento delle operazioni di evacuazione e di primo soccorso.

#### **ADDETTO ALLA CHIAMATA DI SOCCORSO ESTERNO**

La segreteria, su indicazione del Dirigente Scolastico, avverte telefonicamente il numero unico di emergenza regionale "112".

Il personale di segreteria, dopo l'ordine di evacuazione, lascerà l'edificio.  
I nominativi dei titolari, in base all'orario e alla dislocazione di servizio sono:

**PRUNERI ANTONIETTA**  
**SALANDI DANIELA**  
**BALDINI ROSSANA**  
**ROBUSTELLINI ELISABETTA**

#### **ADDETTO ALLA DIFFUSIONE DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE**

Il personale ausiliario di servizio nell'atrio, ricevuto l'avviso del Dirigente Scolastico, provvede a trasmettere l'ordine di evacuazione nel modo seguente:

SIRENA SEGUITA DA COMUNICAZIONE AUTOMATICA DI EVACUAZIONE

IRRONEO MONICA (sostituto PERSONALE AMMINISTRATIVO)

#### **ADDETTO AL CONTROLLO DELLO SFOLLAMENTO**

Il personale ausiliario controllerà in ogni piano che nessun studente si attardi nei corridoi o nei servizi e quindi lascerà l'edificio; provvederà inoltre a chiudere tutte le porte dei locali controllati.  
Per ogni settore o piano dell'istituto deve essere nominato un addetto al controllo delle operazioni di completo sfollamento.

I nominativi dei titolari, in base all'orario e alla dislocazione di servizio, sono:

**Piano seminterrato e piano terra hall.:** IRRONEO MONICA (sostituto PERSONALE AMMINISTRATIVO)



## **Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

**Piano primo I.T.C.:** FOPPOLI DELIA (Sostituto SCARÌ EMANUELA – PISANI ANDREA)  
**piano aula magna e Piano Liceo:** MAFFENINI AGNESE (Sostituto TOGNOLINI BIANCA ROSA)

**Piano seminterrato e piano terra Geom.:** ROSSI MARIALENA (Sostituto D'ALESSIO RAFFAELE)

**Piano primo:** MARIO DELLE BAITE

### **ADDETTO ALLA INTERRUZIONE DI CORRENTE ELETTRICA**

Il personale è addetto all'interruzione della corrente elettrica tramite pulsante di sgancio, I nominativi dei titolari, in base all'orario e alla dislocazione di servizio, sono:

DELLE BAITE MARIO

CAELLI DARIO

**Tutti i collaboratori scolastici, per le loro aree di competenza, dovranno verificare quotidianamente:**

- A) la non manomissione e lo stato di efficienza della segnaletica.
- B) la non manomissione e lo stato di carica degli estintori.
- C) lo stato di efficienza delle uscite di sicurezza e la loro accessibilità.
- D) segnalazione scritta al Dirigente Scolastico di tutte le situazioni inefficienti o anomale riscontrate.



## **Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

### **ASSEGNAZIONE DI INCARICHI AGLI ALLIEVI**

**In ogni classe devono essere nominati:**

**DUE RAGAZZI APRIFILA**, che aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi escono dall'aula guidando i compagni verso l'uscita ed il punto di raccolta designato.

**DUE RAGAZZI CHIUDIFILA**, i quali controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi in difficoltà e provvedono a compilare il MODULO DI EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante, una volta raggiunto il punto di raccolta. Provvedono, inoltre, alla chiusura della porta dell'aula una volta usciti tutti.

**DUE RAGAZZI DI AUSILIO ALLE PERSONE CON DIFFICOLTÀ**, i quali hanno il compito di aiutare eventuali compagni in situazione, di disabilità o temporanea difficoltà motoria a raggiungere il punto cosiddetto "**Spazio calmo**" (luogo sicuro statico contiguo e comunicante con una via di esodo verticale od in essa inserito; tale spazio non deve costituire intralcio alla fruibilità delle vie di esodo e deve avere caratteristiche tali da garantire la permanenza di persone con ridotte o impedito capacità motorie in attesa di soccorsi") **appositamente individuato nel corridoio di passaggio tra i due stabili.**

**NEL CASO IN CUI LA CLASSE AL MOMENTO DEL SEGNALE DI ALLARME SI TROVI IN ALTRO SPAZIO RISPETTO ALLA PROPRIA CLASSE (ES. LABORATORIO – PALESTRA ..) I RAGAZZI APRIFILA – CHIUDIFILA E DI AUSILIO ALLE PERSONE IN DIFFICOLTA' ASSUMONO LO STESSO INCARICO COME SE FOSSERO IN CLASSE.**

### **MODALITÀ DI EVACUAZIONE**

Non appena avvertito il segnale di allarme gli allievi devono:

- interrompere immediatamente ogni attività;
- mantenere l'ordine e l'unità della classe prima e dopo l'evacuazione;
- **tralasciare il recupero degli oggetti personali (libri, cartelle, zaini, ombrelli, oggetti di ingombro), unica eccezione se a portata di mano il cappotto o vestiario pesante;**
- uscire dall'aula in fila indiana comandata dall'aprifila e chiusa dal chiudifila, evitare il vociare confuso, grida e richiami;
- rimanere collegati tra di loro tenendosi per mano, camminare in modo continuo **senza correre, senza spingere e senza superarsi** mantenendo ordinato il deflusso verso le uscite;
- incolonnarsi, mantenere unita la classe, rispettando il principio che la classe che precede ha la precedenza;
- assolutamente non usare l'ascensore;



## **Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

- ascoltare eventuali indicazioni dell'insegnante anche perché potrebbe verificarsi il caso in cui vi sia una improvvisa modificazione del percorso di uscita dall'edificio;
- comportarsi in modo collaborativo con i compagni e il personale;

Gli studenti che al momento del segnale di allarme si trovano fuori dalla propria aula, devono ritornare immediatamente in classe oppure se lontani escono dall'edificio seguendo il percorso indicato dalle frecce. In tal caso il ricongiungimento con la propria classe deve avvenire nella zona di raccolta in modo sollecito per dare conferma della propria presenza nella compilazione del modulo di evacuazione.

Gli insegnanti delle classi organizzano gli studenti per l'uscita, avendo cura di controllare se gli aprifila e i chiudifila svolgono correttamente le loro funzioni; prelevato il modulo cartaceo con i nomi degli studenti della classe, abbandonano l'aula portando gli studenti, lungo il percorso previsto dalla segnaletica, al luogo di raccolta esterno assegnato. Raggiunto il punto di raccolta faranno l'appello, ritireranno il modulo di evacuazione compilato dai chiudifila e lo consegneranno al Dirigente Scolastico o suo sostituto comunicando l'eventuale assenza di alunni. Gli studenti seguiranno le indicazioni dei docenti e usciranno dalla scuola in fila indiana.

### **MODALITÀ DI EVACUAZIONE DISABILI**

Gli insegnanti di sostegno, con l'aiuto di altro personale incaricato, cureranno le operazioni di sfollamento unicamente dello o degli alunni disabili loro affidati. Considerate le oggettive difficoltà nell'evacuazione, è opportuno, predisporre la loro uscita verso il punto cosiddetto "**Spazio calmo**", in coda alla classe.

### **PERCORSI DI EVACUAZIONE**

I percorsi fanno riferimento alle piantine esposte in modo visibile in tutte le zone comuni dell'edificio. La via di fuga corrisponde con la porta d'ingresso o uscite dedicate. Tutti i presenti devono raccogliersi nell'area esterna di pertinenza presso il cartello che indica il punto di raccolta.

**È ASSOLUTAMENTE VIETATO SOSTARE NEI PRESSI DELL'INGRESSO OSTACOLANDO L'ARRIVO DEI MEZZI DI SOCCORSO.**

ZONA DI RACCOLTA della popolazione scolastica:

punto di raccolta in caso di emergenza si trova lungo il muro del cortile interno verso Via Monte Padrio.



## Ministero dell'istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

### INCARICHI ALUNNI

| NOMINATIVI     | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|----------------|---|---|--------------------------------------|
| .....<br>..... | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| .....<br>..... |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                   | due nominativi, titolare e sostituto |
| .....<br>..... |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |



## **Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"

via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

### **SEGNALE DI EVACUAZIONE**

La trasmissione dell'ordine di evacuazione (premessi che il sistema di segnalazione e allarme funziona anche in mancanza di energia elettrica per 60 minuti) viene segnalato nel seguente modo:

1. **avviso sonoro tipo sirena** a cui seguirà annuncio vocale automatico di evacuazione
2. se per qualsiasi causa non dovesse attivarsi l'avviso sonoro, sarà sostituito da una tromba da stadio o fischietto
3. in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto, il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe



**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

**MODULO DI EVACUAZIONE**

(Da custodire sulla parete appeso vicino alla porta d'uscita della classe)

1. SCUOLA \_\_\_\_\_

2. DATA \_\_\_\_\_

3. CLASSE \_\_\_\_\_

4. ALLIEVI PRESENTI \_\_\_\_\_

5. ALLIEVI ASSENTI \_\_\_\_\_

6. ALLIEVI EVACUATI \_\_\_\_\_

7. FERITI (\*) \_\_\_\_\_

8. DISPERSI (\*) \_\_\_\_\_

9. ZONA DI RACCOLTA \_\_\_\_\_

10. VARIE \_\_\_\_\_

\*segnalare nome e cognome

FIRMA CHIUDIFILA

FIRMA INSEGNANTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- compilazione a cura del/i chiudi-fila; da consegnare all'insegnante e successivamente da far pervenire al Dirigente Scolastico o alla Direzione delle operazioni;

- indicare l'ora di arrivo al punto di raccolta .....





## Ministero dell'istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

### QUADRO NUMERICO DELLE PERSONE PRESENTI A SCUOLA

#### EDIFICIO A

| indicare il n°min./max | mattino/<br>pomeriggio | Docenti | Allievi | di cui<br>H | personale<br>ATA | totale  |
|------------------------|------------------------|---------|---------|-------------|------------------|---------|
| PIANO INTERRATO        | a.m.                   | 5-7     | 50-100  |             | 0-1              | 55-108  |
|                        | p.m.                   | 3-6     | 20-50   |             | 0-1              | 23-57   |
| PIANO RIALZATO         | a.m.                   | 10-15   | 0-10    |             | 1-2              | 19-36   |
|                        | p.m.                   | 4-10    | 0-10    |             | 1-3              | 5-23    |
| PRIMO PIANO            | a.m.                   | 7-10    | 100-120 |             | 1-2              | 108-132 |
|                        | p.m.                   | 0-5     | 0-60    |             | 0-2              | 0-67    |
| PIANO SECONDO          | a.m.                   | 6-10    | 121     |             | 1-2              | 167-191 |
|                        | p.m.                   | 0-3     | 0-60    |             | 0-2              | 0-65    |

#### EDIFICIO B

| indicare il n°min./max | mattino/<br>pomeriggio | Docenti | Allievi | di cui<br>H | personale<br>ausiliario | totale |
|------------------------|------------------------|---------|---------|-------------|-------------------------|--------|
| PIANO INTERRATO        | a.m.                   | 0-5     | 0-80    |             | 0-1                     | 0-86   |
|                        | p.m.                   | 0-2     | 0-50    |             | 0-1                     | 0-53   |
| PIANO RIALZATO         | a.m.                   | 5-13    | 60-104  | 10          | 1-2                     | 66-105 |
|                        | p.m.                   | 0-20    | 0-22    |             | 0-2                     | 0-44   |
| PRIMO PIANO            | a.m.                   | 2-7     | 30-76   | 1           | 1-2                     | 33-91  |
|                        | p.m.                   | 0-3     | 0-50    |             | 0-1                     | 0-54   |
| PIANO SECONDO          | a.m.                   | 0-130   | 0-250   |             | 0-1                     | 0-251  |
|                        | p.m.                   | 0-130   | 0-250   |             | 0-1                     | 0-251  |

P.S. La tabella di cui sopra da solamente un'indicazione di massima delle persone presenti nell'Istituto.



## Ministero dell'istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

### SCHEDA DI CHIAMATA PER SOCCORSO

(a cura dell'ADDETTO di SEGRETERIA)

L'efficacia di una chiamata di soccorso dipende soprattutto dalle informazioni che questa contiene e che possono permettere ai soccorritori di intervenire nel modo più idoneo. Lo schema che segue può tornare utile all'operatore, magari preso dal panico, che chiama con il telefono.

Sono \_\_\_\_\_  
(nome, cognome, qualifica)

telefono dalla scuola 0342 701439

indirizzo scuola via Monte Padrio, n.12 TIRANO

nella scuola si è verificato \_\_\_\_\_  
(descrizione sintetica della situazione momentanea)

sono coinvolte \_\_\_\_\_  
(indicare in numero indicativo o esatto delle persone coinvolte)

#### NUMERI UTILI

|                                       |     |
|---------------------------------------|-----|
| NUMERO UNICO EUROPEO PER LE EMERGENZE | 112 |
| VIGILI DEL FUOCO                      | 115 |
| CARABINIERI                           | 112 |
| POLIZIA                               | 113 |
| PRONTO SOCCORSO                       | 118 |



## Ministero dell'istruzione

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

# GESTIONE DELL'EMERGENZA

## ASSEGNAZIONE INCARICHI AL PERSONALE

Anno scolastico 2020/2021

| INCARICO   | NOMINATIVO   |
|--|--|
| <b>Emanazione ordine di evacuazione</b>  | <b>Dirigente Scolastico</b> in sua assenza dai Sigg. CAELLI DARIO e MARINO ADELAIDE, in assenza di questi dalla Sig.ra SALANDI DANIELA.  |
| <b>Diffusione ordine di evacuazione</b>  | IRRONEO MONICA (sostituto SALANDI DANIELA)   |
| <b>Controllo operazioni di evacuazione</b>                                       | <b>Piano seminterrato e piano terra hall.:</b><br>IRRONEO MONICA (sostituto SALANDI DANIELA)<br><b>Piano primo I.T.C.:</b> FOPPOLI DELIA (Sostituto SCARÌ EMANUELA – PISANI ANDREA)<br><b>Piano aula magna e Piano Liceo:</b><br>MAFFENINI AGNESE (Sostituto TOGNOLINI BAINCA ROSA)<br><b>Piano seminterrato e piano terra Geom.:</b><br>ROSSI MARIALENA (Sostituto D'ALESSIO RAFFAELE)<br><b>Piano primo:</b> MARIO DELLE BAITE |
| <b>Chiamate di soccorso</b>  | PRUNERI ANTONIETTA<br>SALANDI DANIELA<br>BALDINI ROSSANA<br>ROBUSTELLINI ELISABETTA  |
| <b>Interruzione erogazione:</b><br>- Energia elettrica<br>- Acqua                | DELLE BAITE MARIO<br>CAELLI DARIO  |
| <b>Apertura porte e cancelli sulla pubblica via ed interruzione del traffico</b> | CAELLI DARIO<br>IRRONEO MONICA   |



**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)

Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

**GESTIONE DELL'EMERGENZA**

**COMPITI AFFIDATI AGLI ALUNNI**

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 1<sup>^</sup> A LICEO SCIENTIFICO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                                 | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--|---|---|--------------------------------------|
| Trinca Colonel Ivan<br>Garavatti Francesca | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Fuscelli Matteo<br>De Piazza Petra         |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Busin Lapo<br>Sala Tenna Elisa             |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 1<sup>^</sup> B LICEO MUSICALE  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI   | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--|---|---|--------------------------------------|
| Berbenni Laura<br><br>Patrizi Dell'Agnello<br>Aurora | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Nani Riccardo<br><br>Iannone Ruben                   |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Travaglia Melissa<br><br>Andreotti Lorenzo           |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 1<sup>^</sup> C LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                         | UBICAZIONE LUOGO ABITUALE DI LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|------------------------------------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|
| Fanchi Cristina<br>Boselli Lucia   | banco vicino alla porta di uscita   | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Karchane Omar<br>Corvi Noemi       |                                     | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Corti Andrea<br>Muha Davide Manuel |                                     | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischiello
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischiello:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 2<sup>A</sup> A LICEO SCIENTIFICO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                            | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|---------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Franzini Giacomo<br>Sassella Daniele  | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Corvi Valentina<br>Scaramuzzi Michela |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Rinaldi Gianluca<br>Panizza Mattia    |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischiello
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischiello:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.



**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 2<sup>^</sup> C LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                              | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|---|---|---|--------------------------------------|
| Cabassi Alessia<br>Bianchi Naomy        | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Caspani Piergiacomo<br>Nomelli Caterina |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Medda Gabriella<br>Scarsi Ilaria        |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 2<sup>A</sup> D LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                          | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|-------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Leone Viola<br>Bontempi Gentian     | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Della Vedova Giulia<br>Togni Andrea |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Rodigari Angela<br>Pedrotti Simone  |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 3<sup>A</sup> LICEO SCIENTIFICO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                            | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|---------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Della Vedova Ines<br>Astrelli Morgana | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Valmadre Pietro<br>Carnevali Elisa    |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Parigi Daniel<br>Rinaldi Marina       |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 3<sup>^</sup> C LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                          | UBICAZIONE LUOGO ABITUALE DI LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|-------------------------------------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|
| Rossatti Martina<br>Luminati Giulia | banco vicino alla porta di uscita   | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Pedrini Monica<br>Olandi Eleonora   |                                     | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Boselli Valentina<br>Bouhrarat Ali  |                                     | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.



**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

**Classe 3^ D LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                        | UBICAZIONE LUOGO ABITUALE DI LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|-----------------------------------|-------------------------------------|---|--------------------------------------|
| Poloniato Denis<br>Varenna Maria  | banco vicino alla porta di uscita   | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Zubiani Giulia<br>Capitani Chiara |                                     | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Tripodi Sara<br>Giobbe Tommaso    |                                     | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 4<sup>A</sup> LICEO SCIENTIFICO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                              | UBICAZIONE LUOGO ABITUALE DI LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|---|-------------------------------------|---|--------------------------------------|
| Tognela Letizia<br>Del fedele Michel    | banco vicino alla porta di uscita   | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Pini Ilaria<br>Fusato Nicole            |                                     | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Locatelli Stefano<br>Besseghini Rebecca |                                     | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 4<sup>^</sup> C LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                               | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--|---|---|--------------------------------------|
| Dormia Martina<br>Robustelli Test Celine | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Pini Elisa<br>Crotti Beatrice            |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Monti Francesco<br>Rapposelli Marika     |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 5<sup>A</sup> A LICEO SCIENTIFICO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                                       | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--|---|---|--------------------------------------|
| Giumelli Edoardo<br>Giugni Emanuele              | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Rossi Vanessa<br>Piermartiri Annalisa            |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Bettini Christian<br>Della Moretta<br>Sebastiano |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.





**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

**Classe 5^ C LICEO DELLE SCIENZE UMANE  
INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI  | UBICAZIONE<br>LUOGO ABITUALE<br>DI LAVORO | INCARICO  | NOTE  |
|---|---|---|---|
| Olio Giulia<br>Bracchi Chiara                                 | banco vicino alla porta<br>di uscita      | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe,<br>guardano se il passaggio è libero,<br>rispettando la precedenza di chi<br>sta già sopraggiungendo, e quindi<br>in tal caso escono dall'aula e<br>guidano in fila indiana i<br>compagni verso l'uscita. | due<br>nominativi,<br>titolare e<br>sostituto |
| Mongilli Guglielmelli<br>Alissa<br>Scari Francesca            |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti<br>indietro e nel qual caso aiutano<br>chi è in difficoltà; provvedono a<br>compilare il MODULO di<br>EVACUAZIONE firmandolo e<br>consegnandolo all'insegnante al<br>punto di raccolta.                 | due<br>nominativi,<br>titolare e<br>sostituto |
| Assistente ad Personam<br>Docente<br>Collaboratore Scolastico |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare<br>insieme alla persona disabile<br>nello "Spazio calmo" fino<br>all'arrivo del personale di<br>soccorso, poi raggiungono il<br>punto di raccolta prestabilito<br>esterno all'edificio.           | due<br>nominativi                             |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 1<sup>^</sup> A AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                                | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|---|---|---|--------------------------------------|
| Trezzi Christian<br>Ritrovato Benito Luca | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Cecini Azzurra<br>Garbellini Sara         |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Giudice Sara<br>Giacomelli Serena         |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 2<sup>A</sup> AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                                | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|---|---|---|--------------------------------------|
| Marchetti Alessio<br>Martinelli Gioele    | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Bormolini Michele<br>Vanoli Eva           |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Melniciuc Costantin<br>De Buglio Riccardo |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 3<sup>A</sup> B AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI   | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE  |
|--|---|---|---|
| Delle Monache<br>Elisabetta<br><br>Gagetti Anastasia | banco vicino alla porta di<br>uscita      | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe,<br>guardano se il passaggio è libero,<br>rispettando la precedenza di chi<br>sta già sopraggiungendo, e quindi<br>in tal caso escono dall'aula e<br>guidano in fila indiana i<br>compagni verso l'uscita. | due<br>nominativi,<br>titolare e<br>sostituto |
| Montagner Chiara<br><br>Bresesti Nicolò              |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti<br>indietro e nel qual caso aiutano<br>chi è in difficoltà; provvedono a<br>compilare il MODULO di<br>EVACUAZIONE firmandolo e<br>consegnandolo all'insegnante al<br>punto di raccolta.                 | due<br>nominativi,<br>titolare e<br>sostituto |
| Ferrara Sofia<br><br>Solimine Vito                   |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare<br>insieme alla persona disabile<br>nello "Spazio calmo" fino<br>all'arrivo del personale di<br>soccorso, poi raggiungono il<br>punto di raccolta prestabilito<br>esterno all'edificio.           | due<br>nominativi                             |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 4<sup>A</sup> SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                           | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Rinaldi Michele<br>Oberti Aldo       | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Besseghini Francesca<br>Zazzi Giulia |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Pini Pietro<br>Giacomelli Martino    |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 5<sup>^</sup> A S.I.A.

**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                               | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--|---|---|--------------------------------------|
| Nawaz Asim<br><br>Bombardieri Matteo     | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Capelli Susi<br><br>Girardi Elisa        |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Lazzeri Matteo<br><br>Bombardieri Matteo |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 5<sup>a</sup> B A.F.M.

**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                             | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--|---|---|--------------------------------------|
| Borsatti Davide<br>Berandi Davide      | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| De Piaz Ilaria<br>Baci Greta           |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Scinetti Aurora<br>Della Franca Chiara |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 1<sup>^</sup> C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                           | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Moroni Elia<br>Derada Paolo          | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Visini Federico<br>Scheda Francesco  |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Canclini Edoardo<br>Colombini Pietro |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.



**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 2<sup>^</sup> C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                         | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Caspani Alessandro<br>Rusconi Alex | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Rinaldi elia<br>Gurini Pietro      |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Bettini Andrea<br>Parolo Alessio   |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 3<sup>^</sup> C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                               | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|--|---|---|--------------------------------------|
| D'Auria Silvia<br>Castelanelli Marco     | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Brusaschi Elisabetta<br>Della Bona Marta |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Trabucchi Mathias<br>Lanfranchi Ivan     |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 4<sup>a</sup> C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                                | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|---|---|---|--------------------------------------|
| Parolo Federico<br>Della Vedova Christian | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Sambrizzi Davide<br>Colturi Amedeo        |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Bracchi Giulia<br>Della Valle Laura       |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

- se il sistema elettrico è funzionante:  
**Avviso sonoro tipo sirena**
- se il sistema elettrico non funziona:  
uso di una tromba da stadio o fischietto
- in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:  
il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**Ministero dell'istruzione**

Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Balilla Pinchetti"  
via Monte Padrio, 12 – 23037 Tirano (SO)

Indirizzo di PEC: [sois008005@pec.istruzione.it](mailto:sois008005@pec.istruzione.it) - E-mail: [sois008005@istruzione.it](mailto:sois008005@istruzione.it)  
Tel: 0342 701439 - C.F.: 92000460144

Classe 5<sup>^</sup> C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO  
**INCARICHI ALUNNI**

| NOMINATIVI                         | UBICAZIONE LUOGO<br>ABITUALE DI<br>LAVORO | INCARICO  | NOTE                                 |
|------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| Berandi Lucio<br>Sassella Lorenzo  | banco vicino alla porta di uscita         | <b>APRI-FILA</b><br>aprono le porte della classe, guardano se il passaggio è libero, rispettando la precedenza di chi sta già sopraggiungendo, e quindi in tal caso escono dall'aula e guidano in fila indiana i compagni verso l'uscita. | due nominativi, titolare e sostituto |
| Lisignoli Nicola<br>Rezzoli Mattia |   | <b>CHIUDI-FILA</b><br>controllano che nessuno resti indietro e nel qual caso aiutano chi è in difficoltà; provvedono a compilare il MODULO di EVACUAZIONE firmandolo e consegnandolo all'insegnante al punto di raccolta.                 | due nominativi, titolare e sostituto |
| Anzi Simone<br>Angelini Daniele    |   | <b>AUSILIARIO DISABILI</b><br>hanno il compito di restare insieme alla persona disabile nello "Spazio calmo" fino all'arrivo del personale di soccorso, poi raggiungono il punto di raccolta prestabilito esterno all'edificio.           | due nominativi                       |

**SEGNALE DI EVACUAZIONE**

Trasmissione dell'ordine di evacuazione nel modo seguente:

\* se il sistema elettrico è funzionante:

**Avviso sonoro tipo sirena**

\* se il sistema elettrico non funziona:

uso di una tromba da stadio o fischietto

\* in mancanza o non funzionamento della tromba da stadio e del fischietto:

il personale ausiliario in servizio ai vari settori avvisa a voce, classe per classe.

**MODULO EVACUAZIONE PERSONALE A.T.A.**

I.I.S. "PINCHETTI" – SEDE VIA MONTE PADRIO - TIRANO

data.....

| <b>NOMINATIVO</b>                       | <b>ASSENTE</b>           | <b>EVACUATI</b>          |
|---|--------------------------|--------------------------|
| BALDINI ROSSANA                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CAIROLI LUCIANA STELLA                  | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| CESARIO ANGELA                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| COMOLATTI VALERIA<br>(MODERANA MICAELA) | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| D'ALESSIO RAFFAELE                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DE PIAZZA EMILIANA                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DELLE BAITE MARIO                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| FOPPOLI DELIA                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| IRRONEO MONICA                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| LUCCHINI SILVIO<br>(.....)              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| MAFFENINI AGNESE                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PETRONE GIANLUCA                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PISANI ANDREA                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PRUNERI ANTONIETTA                      | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RINALDI NADIA                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ROBUSTELLINI ELISABETTA                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| ROSSI MARIALENA                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUSCONI NADIA                           | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| SALANDI DANIELA                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| SALIGARI ALESSANDRA                     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| SCARI' CAROLINA EMANUELA<br>(.....)     | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| TOGNOLINI BIANCA ROSA                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Firma del responsabile del punto di raccolta

\_\_\_\_\_

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BALILLA PINCHETTI" - TIRANO (S0)**

A.S. 2020/2021 - SEDE CENTRALE

**MODULO RIEPILOGO VERIFICA EVACUAZIONE DEL \_\_\_\_\_**

| <b>Classi e sezioni</b>                   | <b>CONSEGNA<br/>MODULO</b> | <b>NOTE</b> |
|---|----------------------------|-------------|
| 1^ A LICEO SCIENTIFICO                    | <input type="checkbox"/>   |             |
| 1^ B MUSICALE                             | <input type="checkbox"/>   |             |
| 1^ C LICEO DELLE SCIENZE UMANE            | <input type="checkbox"/>   |             |
| 2^ A LICEO SCIENTIFICO                    | <input type="checkbox"/>   |             |
| 2^ C LICEO DELLE SCIENZE UMANE            | <input type="checkbox"/>   |             |
| 2^ D LICEO DELLE SCIENZE UMANE            | <input type="checkbox"/>   |             |
| 3^ A LICEO SCIENTIFICO                    | <input type="checkbox"/>   |             |
| 3^ C LICEO DELLE SCIENZE UMANE            | <input type="checkbox"/>   |             |
| 3^ D LICEO DELLE SCIENZE UMANE            | <input type="checkbox"/>   |             |
| 4^ A LICEO SCIENTIFICO                    | <input type="checkbox"/>   |             |
| 4^ C LICEO DELLE SCIENZE UMANE            | <input type="checkbox"/>   |             |
| 5^ A LICEO SCIENTIFICO                    | <input type="checkbox"/>   |             |
| 5^ C LICEO DELLE SCIENZE UMANE            | <input type="checkbox"/>   |             |
| 1^ A AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING | <input type="checkbox"/>   |             |
| 2^ A AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING | <input type="checkbox"/>   |             |
| 3^ B AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING | <input type="checkbox"/>   |             |
| 4^ A S.I.A                                | <input type="checkbox"/>   |             |
| 5^ A S.I.A                                | <input type="checkbox"/>   |             |
| 5^ B AMMINISTRAZIONE, FINANZA E MARKETING | <input type="checkbox"/>   |             |
| 1^ C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO   | <input type="checkbox"/>   |             |
| 2^ C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO   | <input type="checkbox"/>   |             |
| 3^ C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO   | <input type="checkbox"/>   |             |
| 4^ C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO   | <input type="checkbox"/>   |             |
| 5^ C COSTRUZIONI, AMBIENTE E TERRITORIO   | <input type="checkbox"/>   |             |